PATVIRTINTA

 Šiaulių rajono savivaldybės administracijos

 direktoriaus 2016 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. A-182

 (Šiaulių rajono savivaldybės administracijos

 direktoriaus 2019 m. birželio 26 d. įsakymo Nr.A-911

 redakcija)

**SOCIALINIO BŪSTO NUOMOS APRAŠAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Pavadinimas** | **Aprašymas** |
| **I dalis – Techninė informacija\*** |
| 1. | Unikalus paslaugos kodas |  |
| 2. | Paslaugos versija | 1 |
| 3. | Bylos, kurioje saugomi dokumentų originalai, numeris |  |
| 4. | Registro (registracijos žurnalo) numeris |  |
| **II dalis – Informacija interesantui** |
| 5. | Paslaugos pavadinimas | Socialinio būsto nuoma asmenims (šeimoms), įrašytiems į asmenų (šeimų), turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašą. |
| 6. | Trumpas paslaugos pavadinimas | Socialinis būstas asmenims (šeimoms) |
| 7. | Paslaugos gavėjas | Fizinis asmuo |
| 8. | Paslaugos kategorija | Būstas |
| 9. | Gyvenimo atvejis | Reikia paramos |
| 10. | Trumpas paslaugos aprašymas | Ši paslauga teikiama asmenims (šeimoms), įrašytiems į asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašą pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą. |
| 11. | Atmintinė interesantui | Socialinis būstas nuomojamas asmenims ir šeimoms, įrašytiems Šiaulių rajono savivaldybėje į asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašą, laikantis eiliškumo. |
| 12. | Paslaugos suteikimo trukmė | 15 dienų nuo visų reikiamų dokumentų, reikalingų nuomos sutarčiai parengti, pateikimo. Šalių susitarimu terminas gali būti pratęstas. |
| 13. | Paslaugai gauti reikalingi dokumentai | 1. Metinė gyventojo (šeimos) turto (įskaitant gautas pajamas) deklaracija už praėjusius kalendorinius metus.2. Pažyma apie šeimos sudėtį.3. Pažyma (pažymos) apie asmens (šeimos atveju – visų pilnamečių šeimos narių) deklaruotą gyvenamąją vietą.4. Valstybės įmonės Registrų centro pažyma apie asmens (šeimos atveju – pilnamečių šeimos narių) nuosavybės teise Lietuvos Respublikoje turimus / turėtus visus nekilnojamuosius daiktus. 5. Asmens dokumentai (pasai ar asmens tapatybės kortelės, nepilnamečių vaikų gimimo liudijimai, santuokos, ištuokos, mirties liudijimai).6. Jei reikia, pateikiami neįgalumą patvirtinantys dokumentai.7. Jei reikia, pateikiami našlaičių ar be tėvų globos likusių asmenų statusą patvirtinantys dokumentai.  |
| 14. | Informacija, kurią savivaldybė savarankiškai gaus iš kitų institucijų | 1. Informaciją apie deklaruotą gyvenamąją vietą.2. Informaciją apie turimą nuosavybės teise nekilnojamąjį turtą.3. Metinė gyventojo (šeimos) turto (įskaitant gautas pajamas) deklaracija už praėjusius kalendorinius metus. |
| 15. | Atsakingas struktūrinis padalinys | Turto valdymo skyrius |
| 16. | Paslaugos vadovas | Turto valdymo skyriaus vedėjas Alfredas Budrys, tel. (8 41) 59 66 57, el. p. alfredas.budrys@siauliuraj.lt.  |
| 17.  | Kontaktinis asmuo pasiteirauti | Vyriausioji specialistė Vaida Sabanskienė, tel. (8 41) 59 66 79, el. p. vaida.sabanskiene@siauliuraj.lt. Dėl nenumatytų aplinkybių gali būti paskirtas kitas asmuo. |
| 18.  | Reglamentuojantys teisės aktai | 1. [Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.8A39C83848CB/asr);2. [Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymas](https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/620cd9e0584311e49df480952cc07606/asr);3. [Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymas](https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.27942/asr);4. Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimas Nr. T-106 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės būsto ir socialinio būsto nuomos tvarkos aprašo patvirtinimo“.  |
| 19.  | Paslaugos suteikimo kaina | Nemokamai |
| **III dalis – Prašymo forma** |
| 20. Prašymo forma |  |
| **IV dalis – Paslaugos atlikimo proceso aprašymas** |
| 21. Paslaugos atlikėjas  | Vyriausioji specialistė Vaida Sabanskienė, tel. (8 41) 59 66 79, el. p. vaida.sabanskiene@siauliuraj.lt. Dėl nenumatytų aplinkybių gali būti paskirtas kitas asmuo. |
| 22. Paslaugos atlikimo eiga | 1. Savivaldybės socialinis būstas nuomojamas asmenims ir šeimoms, įrašytiems Šiaulių rajono savivaldybėje į asmenų ir šeimų, turinčių teisę į paramą būstui išsinuomoti, sąrašą, laikantis eiliškumo.2. Šeimai ar asmeniui, laikantis eiliškumo, registruotu laišku pateikiamas siūlymas nuomotis socialinį butą. 3. Šeimai ar asmeniui sutikus nuomoti socialinį būstą, jei reikia, pateikiami dokumentai, įrodantys, kad asmuo ar šeima neprarado teisės į socialinio būsto nuomą. 4. Priimamas sprendimas išnuomoti socialinį būstą bei pasirašoma socialinio būsto nuomos sutartis, socialinio būsto perdavimo–priėmimo aktas. |
| **V dalis – Paslaugos teikimo proceso aprašymas (Instrukcija asmenų aptarnavimo padalinio specialistui)** |
| 23. Prašymo įforminimo eiga |  |
| 24. Galimi klausimai |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMAVIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO KAI DUOMENYS GAUTI IŠ DUOMENŲ SUBJEKTO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Šiauliai

Aš,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sutinku / nesutinku ir esu informuotas (-a), kad:

 (vardas, pavardė) (netinkamą išbraukti)

1. Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), buveinės adresas: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, el. pašto adresas prim@siauliuraj.lt, mano asmens duomenis tvarkys organizuojant valstybę paramą būstui įsigyti bei savivaldybės ir socialinio būsto suteikimui.

2. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) 6 str. 1 d. c ir e p.

3. Mano asmens duomenys gali būti perduoti:

3.1. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

3.2. kitiems fiziniams / juridiniams asmenims mano sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

3.3. kita: UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, komunalines paslaugas teikiančioms įmonėms, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai bei VĮ Registrų centrui.

4.  Mano asmens duomenys bus saugomi kol būstas nuosavybės teise priklausys Šiaulių rajono savivaldybei. Šis terminas gali būti pratęstas, jei asmens duomenys yra naudojami arba gali būti naudojami kaip įrodymai ar informacijos šaltinis ikiteisminiame ar kitokiame tyrime, įskaitant ir Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos vykdomame tyrime, civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais. Tokiu atveju asmens duomenys gali būti saugomi tiek, kiek reikalinga šiems duomenų tvarkymo tikslams, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

5. Aš turiu teisę susipažinti su Administracijoje tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, kai duomenų tvarkymas vykdomas siekiant teisėtų Administracijos interesų bei teisę į duomenų perkeliamumą, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu.

6. Visais klausimais, susijusiais su asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais galiu kreiptis į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus vyriausiąjį specialistą (duomenų apsaugai) šiais kontaktais: tel. +370 612 93 407, el. pašto adresu inesa.lukosiute@siauliuraj.lt, adresu – Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai.

7. Aš turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt), jeigu Šiaulių rajono savivaldybės administracija neteisėtai tvarko mano asmens duomenis arba neįgyvendina mano teisių.

 (parašas)