PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

 2019 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. A-622

 (Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

 2018 m. rugsėjo 10 d. įsakymo Nr. A-1178 redakcija)

**PARTNERIO IŠREGISTRAVIMO IŠ ŽEMĖS ŪKIO VALDOS APRAŠAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.****Nr.** | **Pavadinimas** | **Aprašymas** |
| **Paslauga perkelta į** <https://www.epaslaugos.lt/portal/>  |
| **I dalis – Techninė informacija\*** |
| 1. | Unikalus paslaugos kodas |  |
| 2. | Paslaugos versija | Trečia |
| 3. | Bylos, kurioje saugomi dokumentų originalai, numeris |  |
| 4. | Registro (registracijos žurnalo) numeris |  |
| **II dalis – Informacija interesantui** |
| 5. | Paslaugos pavadinimas | Partnerio išregistravimas iš žemės ūkio valdos VĮ ŽŪIKVC |
| 6. | Trumpas paslaugos pavadinimas | Partnerio išregistravimas |
| 7. | Paslaugos gavėjas | Fizinis asmuo |
| 8. | Paslaugos kategorija | Seniūnijų paslaugos |
| 9. | Gyvenimo atvejis | Reikia išregistruoti partnerį |
| 10. | Trumpas paslaugos aprašymas | Žemės ūkio valdos valdytojas gali išregistruoti valdos partnerį arba šeimos narį toje seniūnijoje, kurios teritorijoje yra valdos centras. Norint išregistruoti valdos partnerį, pateikiama jungtinės veiklos nutraukimo sutartis, pasirašyta valdytojo ir visų partnerių, arba valdos partnerio rašytinis sutikimas būti išregistruotam iš valdos. Išregistruojant šeimos narį dokumentų teikti nereikia.Žemės ūkio valdos valdytojas gali pateikti rašytinį prašymą tiesiogiai VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui. Prašyme išregistruoti valdos partnerį arba šeimos narį pateikiami jo asmens duomenys. Prie prašymo pridedama jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija, arba atitinkamai jungtinės veiklos nutraukimo sutartis. Įregistruojant arba išregistruojant šeimos narį dokumentų kopijų pridėti nereikia. Pakeitus žemės ūkio valdos duomenis, pareiškėjui paštu siunčiamas raštas, informuojantis apie valdos duomenų pakeitimą, nurodytu korespondencijos adresu. .  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. | Atmintinė interesantui | Prašymą išregistruoti žemės ūkio valdos partnerį / šeimos narį rašo žemės ūkio valdos valdytojas.  |
| 12. | Paslaugos suteikimo trukmė | Per 20 darbo dienų  |
| 13. | Paslaugai gauti reikalingi dokumentai | 1. Žemės ūkio valdos valdytojo asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas.2. Jungtinės veiklos nutraukimo sutartis, pasirašyta valdytojo ir visų partnerių, arba valdos partnerio rašytinis sutikimas būti išregistruotam iš valdos. |
| 14. | Informacija, kurią savivaldybė savarankiškai gaus iš kitų institucijų | Suteikta teisė prisijungti ir naudotis  Žemės ūkio ir kaimo verslo registro informacine sistema.VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras,V. Kudirkos g. 18-1, 03105 Vilnius<http://vic.lt> |
| 15. |  Atsakingas struktūrinis dalinys | Seniūnijos |
| 16. | Paslaugos vadovas | Seniūnai |
| 17. | Kontaktinis asmuo pasiteirauti | **Bubių seniūnija:**Seniūnas Vytautas Slabys, tel. (8 41) 38 87 50, mob. 8 686 17 869, el. p. vytautas.slabys@siauliuraj.lt; **Ginkūnų seniūnija:**Seniūnė Vilija Kvasienė, tel. (8 41) 50 70 25, mob. 8 612 72 659, el. p. vilija.kvasiene@siauliuraj.lt; **Gruzdžių seniūnija:** Seniūnė Nijolė  Bagdonavičienė, tel. (8 41) 37 23 47, mob. 8 687 84 980, el. p. nijole.bagdonaviciene@siauliuraj.lt;**Kairių seniūnija:**Seniūnas Artūras Šulčius, tel. (8 41) 37 41 69, mob. 8 686 04 004, el. p. arturas.sulcius@siauliuraj.lt; **Kuršėnų kaimiškoji seniūnija:** Seniūnė Edita Mileikienė, tel. (8 41) 58 14 40, mob. 8 614 12 044, el. p. edita.mileikiene@siauliuraj.lt; **Kuršėnų miesto seniūnija:**Seniūnas Vytautas  Gedmontas, tel. (8 41) 58 16 44, mob. 8 687 27 270, el. p. vytautas.gedmontas@siauliuraj.lt; **Kužių seniūnija:**Seniūnė Jolanda Rudavičienė, tel. (8 41) 37 54 41,mob. 8 614 53 852, el. p. jolanda.rudaviciene@siauliuraj.lt;**Meškuičių seniūnija:**Seniūnė Jolanta  Baškienė, tel. (8 41) 37 06 33, mob. 8 687 84 966, el. p. jolanta.baskiene@siauliuraj.lt; **Raudėnų seniūnija:**Seniūnas Antanas  Venckus, tel. (8 41) 37 66 25, mob. 8 687 84 964, el. p. antanas.venckus@siauliuraj.lt; **Šakynos seniūnija:**[Seniūnas](http://www.siauliai-r.sav.lt/algimantas%20bronislovas.rudis%40siauliai-r.sav.lt) Mindaugas Gedvila, tel. (8 41) 37 76 36, mob. 8 687 84 976, el. p. arturas.zilinskas@siauliuraj.lt; **Šiaulių kaimiškoji seniūnija:**Seniūnas Jonas Obrikas, tel. (8 41) 59 66 92, mob. 8 614 71 542, el. p. jonas.obrikas@siauliuraj.lt.  |
| 18. | Reglamentuojantys teisės aktai | 1. [Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 27 d. nutarimas Nr. 1351 ,,Dėl  Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.67F06D3C953E/asr);2. [Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. gruodžio 23 d. įsakymas Nr. 3D-1106 ,,Dėl Žemės ūkio valdos ar ūkio bendrojo standartinio gamybinio pelno ir ekonominio dydžio, išreiškiamo ekonominio dydžio vienetais, apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.62C6D1227CF7/asr). |
| 19. | Paslaugos suteikimo kaina | Nemokamai |
| **III dalis – Prašymo forma** |  |
| 20. | Prašymo forma |  |
| **IV dalis – Paslaugos atlikimo proceso aprašymas** |
| 21. | Paslaugos atlikėjas | **Bubių seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Lineta Kardašienė, tel. (8 41) 38 86 84,  el. p. lineta.kardasiene@siauliuraj.lt; **Ginkūnų seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Aida Daugialienė, tel. (8 41) 50 70 25, el. p. aida.daugialiene@siauliuraj.lt; **Gruzdžių seniūnija:** Žemės ūkio specialistas Egidijus Martinaitis, tel. (8 41) 37 22 35, el. p. egidijus.martinaitis@siauliuraj.lt; **Kairių seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Ramutė Vaidžiulienė, tel.(8 41) 37 41 80, el. p. ramute.vaidziuliene@siauliuraj.lt; **Kuršėnų kaimiškoji seniūnija:** Žemės ūkio specialistas Rimantas Valkeris, tel. (8 41) 50 80 70, el. p. rimantas.valkeris@siauliuraj.lt; **Kužių seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Virgina Bartaševičienė, tel. (8 41) 37 53 33, el. p. virgina.bartaseviciene@siauliuraj.lt; **Meškuičių seniūnija:****Žemės ūkio specialistė** Virginija Pukienė tel. (8 41) 37 05 45, el. p.virginija.pukiene@siauliuraj.lt; **Raudėnų seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Jolanta Glodenienė, tel. (8 41) 37 66 15, el. p. jolanta.glodenienė@siauliuraj.lt; **Šakynos seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Vilma Griškuvienė, tel. (841) 37 76 36, el. p. vilma.griškuvienė@siauliuraj.lt; **Šiaulių kaimiškoji seniūnija:**Žemės ūkio specialistė Stefanija Dereškevičienė, tel. (8 41) 59 66 94, el. p. stefanija.dereskeviciene@siauliuraj.lt.  |
| 22. | Paslaugos atlikimo eiga | Seniūnijoje programinėmis priemonėmis generuojamas prašymas išregistruoti žemės ūkio valdos partnerį iš Žemės ūkio ir kaimo verslo registro ir pateikiamas pasirašyti duomenų teikėjui. Prašymas persiunčiamas VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centrui. VĮ ŽŪIKVC išregistravus partnerį iš žemės ūkio valdos, pareiškėjui paštu siunčiamas pranešimas apie išregistravimą jo nurodytu korespondencijos adresu.  |
| **V dalis – Paslaugos teikimo proceso aprašymas (Instrukcija asmenų aptarnavimo padalinio specialistui)** |
| 23. | Prašymo įforminimo eiga | 1. Prašymą teikiančiam asmeniui pateikiamas pasirašyti Informavimas dėl asmens duomenų tvarkymo kai duomenys gauti iš duomenų subjekto (priedas). Asmeniui pasirašius pateiktą formą, atsakingas seniūnijos darbuotojas atlieka šiuos veiksmus: 1.1. patikrina, ar pateikti visi reikalingi dokumentai;1.2. Pateiktus duomenis suveda į VĮ Žemės ūkio ir kaimo verslo registro duomenų bazę, atspausdina užpildytą prašymo formą, duoda pasirašyti duomenų teikėjui.1.3. Seniūnijos darbuotojas duomenų teisingumą patvirtina savo parašu.2. Prašymą teikiančiam asmeniui atsisakius (apie atsisakymą pažymima prašyme) pasirašyti Informavimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo, atsakingas seniūnijos darbuotojas priima prašymą ir per penkias darbo dienas, priima sprendimą, ar gali suteikti paslaugą ir dėl tolimesnio paslaugos vykdymo arba atsisakymo ją vykdyti interesantą informuoja raštu. |
| 24. | Galimi klausimai | **Kokius dokumentus pateikti norint išregistruoti šeimos narį iš valdų registro?**Išregistruojant šeimos narį papildomų dokumentų teikti nereikia, užtenka valdos valdytojo prašymo. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Partnerio išregistravimo iš

 žemės ūkio valdos aprašo

 priedas

**INFORMAVIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO KAI DUOMENYS GAUTI IŠ DUOMENŲ SUBJEKTO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Šiauliai

Aš,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sutinku / nesutinku ir esu informuotas (-a), kad:

 (vardas, pavardė) (netinkamą išbraukti)

1. Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), buveinės adresas: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, el. pašto adresas prim@siauliuraj.lt., mano asmens duomenis tvarkys partnerio išregistravimui iš žemės ūkio valdos.

2. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1–88) 6 str. 1 d. e p.

3. Mano asmens duomenys gali būti perduoti:

3.1. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

3.2. kitiems fiziniams / juridiniams asmenims jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

3.3. kita: Valstybės įmonei Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras.

4. Aš turiu teisę susipažinti su Administracijoje tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, kai duomenų tvarkymas vykdomas siekiant teisėtų Administracijos interesų bei teisę į duomenų perkeliamumą, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu.

5. Visais klausimais, susijusiais asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais galiu kreiptis į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus vyriausiąją specialistę (duomenų apsaugai) šiais kontaktais: tel. +370 612 93 407, el. pašto adresu inesa.lukosiute@siauliuraj.lt, adresu – Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai.

6. Aš turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt), jeigu Šiaulių rajono savivaldybės administracija neteisėtai tvarko mano asmens duomenis arba neįgyvendina mano teisių.

 (parašas)