PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2019 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. A-622

(Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus

2018 m. rugsėjo 10 d. įsakymo Nr. A-1178 redakcija)

**ŽEMĖS ŪKIO valdos duomenų keitimO mirus valdos valdytojui APRAŠAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pavadinimas** | **Aprašymas** |
| **Paslauga perkelta į** <https://www.epaslaugos.lt/portal/> | | |
| **I dalis – Techninė informacija\*** | | |
| 1. | Unikalus paslaugos kodas |  |
| 2. | Paslaugos versija | Trečia |
| 3. | Bylos, kurioje saugomi dokumentų originalai, numeris |  |
| 4. | Registro (registracijos žurnalo) numeris |  |
| **II dalis – Informacija interesantui** | | |
| 5. | Paslaugos pavadinimas | Žemės ūkio valdos duomenų keitimas mirus valdos valdytojui VĮ ŽŪIKVC |
| 6. | Trumpas paslaugos pavadinimas | Valdos duomenų keitimas mirus valdos valdytojui |
| 7. | Paslaugos gavėjas | Fizinis asmuo |
| 8. | Paslaugos kategorija | Seniūnijų paslaugos |
| 9. | Gyvenimo atvejis | Reikia pakeisti duomenis mirus valdos valdytojui |
| 10. | Trumpas paslaugos aprašymas | Norėdamas išregistruoti žemės ūkio valdą mirus valdos valdytojui, suinteresuotas asmuo gali kreiptis į seniūniją, kurios teritorijoje yra valdos centras. |
| 11. | Atmintinė interesantui | Valdos perėmėjas negali būti kitos žemės ūkio valdos nariu.  Prieš perimdamas žemės ūkio valdą, valdos perėmėjas turi sutvarkyti nekilnojamojo daikto (daiktų) nuosavybės dokumentus Nekilnojamojo turto registre, arba sudaryti savo vardu nekilnojamojo daikto naudojimo (nuomos, subnuomos, panaudos) sutartį ir įregistruoti ją Nekilnojamojo turto registre, jeigu nekilnojamasis daiktas jam nepriklauso nuosavybės teise. |
| 12. | Paslaugos suteikimo trukmė | 20 darbo dienų |
| 13. | Paslaugai gauti reikalingi dokumentai | 1. Valdos perėmėjo (juridinio ar fizinio asmens) tapatybę patvirtinantį dokumentą;  2. Notaro patvirtintą paveldėjimo teisės liudijimo kopiją, jeigu valdoje esantys nekilnojamieji daiktai nėra įregistruoti perėmėjo vardu;  3. Naujo valdos valdytojo ir esamų valdoje partnerių jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, jeigu žemės ūkio valdoje įregistruotas partneris (partneriai), ir valdos perėmėjas ir valdos partneris (partneriai) pageidauja tęsti jungtinę veiklą;  4. Valdos partnerio (partnerių) rašytinį sutikimą būti išregistruotam iš valdos, jeigu valdos perėmėjas ir valdos partneris (partneriai) nepageidauja tęsti jungtinės veiklos.  Kiti dokumentai pateikiami, jeigu valdos perėmėjas pageidauja įregistruoti valdoje naujus subjektus ar objektus. |
| 14. | Informacija, kurią savivaldybė savarankiškai gaus iš kitų institucijų | Suteikta teisė prisijungti ir naudotis  Žemės ūkio ir kaimo verslo registro informacine sistema.  VĮ Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras,  V. Kudirkos g. 18-1, 03105 Vilnius  [http://vic.lt](http://vic.lt/) |
| 15. | Atsakingas struktūrinis dalinys | Seniūnijos |
| 16. | Paslaugos vadovas | Seniūnai |
| 17. | Kontaktinis asmuo pasiteirauti | **Bubių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Lineta Kardašienė, tel. (8 41) 38 86 84,  el. p. [lineta.kardasiene@siauliuraj.lt](mailto:lineta.kardasiene@siauliuraj.lt);  **Ginkūnų seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Aida Daugialienė, tel. (8 41) 50 70 26,  el. p. [aida.daugialiene@siauliuraj.lt](mailto:aida.daugialiene@siauliuraj.lt);  **Gruzdžių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistas Egidijus Martinaitis, tel. (8 41) 37 22 35,  el. p. [egidijus.martinaitis@siauliuraj.lt](mailto:egidijus.martinaitis@siauliuraj.lt);  **Kairių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Ramutė Vaidžiulienė, tel. (8 41) 37 41 80,  el. p. [ramute.vaidziuliene@siauliuraj.lt](mailto:ramute.vaidziuliene@siauliuraj.lt);  **Kuršėnų kaimiškoji seniūnija:**  Žemės ūkio specialistas Rimantas Valkeris, tel. (8 41) 50 80 70,  el. p. [rimantas.valkeris@siauliuraj.lt](mailto:rimantas.valkeris@siauliuraj.lt);  **Kužių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Virgina Bartaševičienė, tel. (8 41) 37 53 33,  el. p. [virgina.bartaseviciene@siauliuraj.lt](mailto:virgina.bartaseviciene@siauliuraj.lt);  **Meškuičių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistėVirginija Pukienė, tel.(8 41) 37 05 45,  el. [p.virginija.pukiene@siauliuraj.lt](mailto:p.virginija.pukiene@siauliuraj.lt);  **Raudėnų seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Jolanta Glodenienė, tel. (8 41) 37 66 15,  el. p. [jolanta.glodenienė@siauliuraj.lt](mailto:jolanta.glodenienė@siauliuraj.lt);  **Šakynos seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Vilma Griškuvienė, tel. (8 41) 37 76 36,  el. p. [vilma.griškuvienė@siauliuraj.lt](mailto:vilma.griškuvienė@siauliuraj.lt);  **Šiaulių kaimiškoji seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Stefanija Dereškevičienė , tel. (8 41) 59 66 94,  el. p. [stefanija.dereskeviciene@siauliuraj.lt](mailto:stefanija.dereskeviciene@siauliuraj.lt). |
| 18. | Reglamentuojantys teisės aktai | 1. [Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002-08-27 nutarimas Nr. 1351 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ir kaimo verslo registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.67F06D3C953E/asr);  2. [Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2010 m. gruodžio 23 d. įsakymas Nr. 3D-1106 „Dėl Žemės ūkio valdos ar ūkio bendrojo standartinio gamybinio pelno ir ekonominio dydžio vienetais apskaičiavimo tvarkos aprašo patvirtinimo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.62C6D1227CF7/asr)“. |
| 19. | Paslaugos suteikimo kaina | Nemokamai |
| **III dalis – Prašymo forma** | | |
| 20. | Prašymo forma |  |
| **IV dalis – Paslaugos atlikimo proceso aprašymas** | | |
| 21. | Paslaugos atlikėjas | **Bubių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Lineta Kardašienė, tel. (8 41) 38 86 84,  el. p. [lineta.kardasiene@siauliuraj.lt](mailto:lineta.kardasiene@siauliuraj.lt);  **Ginkūnų seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Aida Daugialienė, tel. (8 41) 50 70 26,  el. p. [aida.daugialiene@siauliuraj.lt](mailto:aida.daugialiene@siauliuraj.lt);  **Gruzdžių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistas Egidijus Martinaitis, tel. (8 41) 37 22 35,  el. p. [egidijus.martinaitis@siauliuraj.lt](mailto:egidijus.martinaitis@siauliuraj.lt);  **Kairių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Ramutė Vaidžiulienė, tel. (8 41) 37 41 80,  el. p. [ramute.vaidziuliene@siauliuraj.lt](mailto:ramute.vaidziuliene@siauliuraj.lt);  **Kuršėnų kaimiškoji seniūnija:**  Žemės ūkio specialistas Rimantas Valkeris, tel. (8 41) 50 80 70,  el. p. [rimantas.valkeris@siauliuraj.lt](mailto:rimantas.valkeris@siauliuraj.lt);  **Kužių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Virgina Bartaševičienė, tel. (8 41) 37 53 33,  el. p. [virgina.bartaseviciene@siauliuraj.lt](mailto:virgina.bartaseviciene@siauliuraj.lt);  **Meškuičių seniūnija:**  Žemės ūkio specialistėVirginija Pukienė tel. (8 41) 37 05 45,  el. p. [virginija.pukiene@siauliuraj.lt](mailto:virginija.pukiene@siauliuraj.lt);  **Raudėnų seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Jolanta Glodenienė, tel. (8 41) 37 66 15,  el. p. [jolanta.glodenienė@siauliuraj.lt](mailto:jolanta.glodenienė@siauliuraj.lt);  **Šakynos seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Vilma Griškuvienė, tel. (8 41) 37 76 36,  el. p. [vilma.griškuvienė@siauliuraj.lt](mailto:vilma.griškuvienė@siauliuraj.lt);  **Šiaulių kaimiškoji seniūnija:**  Žemės ūkio specialistė Stefanija Dereškevičienė , tel. (8 41) 59 66 94,  el. p. [stefanija.dereskeviciene@siauliuraj.lt](mailto:stefanija.dereskeviciene@siauliuraj.lt). |
| 22. | Paslaugos atlikimo eiga | 1. Seniūnijos darbuotojas, atsakingas už dokumentų priėmimą, patikrina, ar pateikti visi reikalingi dokumentai.  2. Pateiktus duomenis suveda į VĮ Žemės ūkio ir kaimo verslo registro duomenų bazę, atspausdina užpildytą prašymo formą, duoda pasirašyti duomenų teikėjui.  3. Seniūnijos darbuotojas duomenų teisingumą patvirtina savo parašu. |
| **V dalis – Paslaugos teikimo proceso aprašymas (Instrukcija asmenų aptarnavimo padalinio specialistui)** | | |
| 23. | Prašymo įforminimo eiga | 1. Prašymą teikiančiam asmeniui pateikiamas pasirašyti Informavimas dėl asmens duomenų tvarkymo kai duomenys gauti iš duomenų subjekto (priedas). Asmeniui pasirašius pateiktą formą, atsakingas seniūnijos darbuotojas atlieka šiuos veiksmus:  1.1. Seniūnijos darbuotojas įrašo duomenų teikėjo pateiktus duomenis į Žemės ūkio ir kaimo verslo registro duomenų bazę;  1.2. atspausdina užpildytą prašymo formą. Duomenų teikėjas patikrina, ar teisingai užpildytas prašymas. Prireikus klaidos ištaisomos ir prašymas atspausdinamas iš naujo;  1.3. Duomenų teikėjui pasirašius prašymą, registracija užbaigiama.  2. Prašymą teikiančiam asmeniui atsisakius (apie atsisakymą pažymima prašyme) pasirašyti Informavimą dėl jo asmens duomenų tvarkymo, atsakingas seniūnijos darbuotojas priima prašymą ir per penkias darbo dienas, priima sprendimą, ar gali suteikti paslaugą ir dėl tolimesnio paslaugos vykdymo arba atsisakymo ją vykdyti interesantą informuoja raštu. |
| 24. | Galimi klausimai | **Kaip pakeisti žemės ūkio valdos valdytoją arba perimti mirusio žemės ūkio valdos valdytojo valdą, jeigu perėmėjas įregistruotas kitos valdos nariu (valdytoju, partneriu, valdytojo šeimos nariu)?**  Žemės ūkio valdos perėmėjas negali būti kitos žemės ūkio valdos nariu.  Jeigu žemės ūkio valdos perėmėjas yra kitos valdos partneris arba valdytojo šeimos narys, jis turi būti iš tos valdos išregistruotas.  Esant būtinybei perimti žemės ūkio valdą iš kito asmens arba perimti žemės ūkio valdą mirus valdytojui, perėmėjas, kuris yra kitos žemės ūkio valdos valdytojas, turi dvi pasirinkimo galimybes:  1. išregistruoja savo vardu įregistruotą žemės ūkio valdą, toliau valda perimama nustatyta tvarka;  2. numatytos perduoti žemės ūkio valdos valdytojas išregistruoja savo valdą arba perėmėjas išregistruoja mirusio žemės ūkio valdos valdytojo valdą. Perėmėjas papildo savo žemės ūkio valdos duomenis išregistruotos valdos duomenimis seniūnijoje, kurios teritorijoje yra jo valdos centras. Tuo pačiu vykdomas jo žemės ūkio valdos duomenų atnaujinimas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Žemės ūkio valdos duomenų keitimo

mirus valdos valdytojui aprašo

priedas

**INFORMAVIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO KAI DUOMENYS GAUTI IŠ DUOMENŲ SUBJEKTO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Šiauliai

Aš,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sutinku / nesutinku ir esu informuotas (-a), kad:

(vardas, pavardė) (netinkamą išbraukti)

1. Šiaulių rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), buveinės adresas: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, el. pašto adresas [prim@siauliuraj.lt](mailto:prim@siauliuraj.lt)., mano asmens duomenis tvarkys žemės ūkio valdos duomenų keitimui mirus valdos valdytojui.

2. Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1–88) 6 str. 1 d. e p.

3. Mano asmens duomenys gali būti perduoti:

3.1. teismui, teisėsaugos įstaigoms ar valstybės institucijoms tiek, kiek tokį teikimą nustato teisės aktų reikalavimai (pvz.: antstoliams, teismams ir kt.);

3.2. kitiems fiziniams / juridiniams asmenims jūsų sutikimu, jei toks sutikimas gaunamas dėl konkretaus atvejo;

3.3. kita: Valstybės įmonei Žemės ūkio informacijos ir kaimo verslo centras, Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos.

4. Aš turiu teisę susipažinti su Administracijoje tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, kai duomenų tvarkymas vykdomas siekiant teisėtų Administracijos interesų bei teisę į duomenų perkeliamumą, kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas sutikimu.

5. Visais klausimais, susijusiais asmens duomenų tvarkymu, asmens duomenų apsaugos užtikrinimu ar asmens duomenų saugumo pažeidimais galite kreiptis į Šiaulių rajono savivaldybės administracijos Teisės ir personalo administravimo skyriaus vyriausiąją specialistę (duomenų apsaugai) šiais kontaktais: tel. +370 612 93 407, el. pašto adresu [inesa.lukosiute@siauliuraj.lt](mailto:inesa.lukosiute@siauliuraj.lt), adresu – Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai.

6. Aš turiu teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (A. Juozapavičiaus g. 6, 09310 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, 279 1445, el. p. [ada@ada.lt](mailto:ada@ada.lt)), jeigu Šiaulių rajono savivaldybės administracija neteisėtai tvarko mano asmens duomenis arba neįgyvendina mano teisių.

(parašas)